

FORMATO DERECHO DE PETICIÓN

Ciudad, (día, mes, año)

Señores: (Se escribe aquí el Nombre de la Entidad o Funcionario).

Asunto: Derecho de Petición: (Escriba aquí el tema de la petición)

Yo, _____, identificado con cédula de ciudadanía número _____ expedida en el municipio de _____ y domiciliado en la dirección _____ de la ciudad de _____, en ejercicio del derecho de petición que consagra el artículo 23 de la Constitución Política de Colombia y las disposiciones pertinentes del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso administrativo, respetuosamente solícito lo siguiente:

_____ (Describir con claridad y precisión lo que se desea solicitar que puede ser una queja, consulta, reclamo)

La petición anterior está fundamentada en las siguientes razones:

_____ (Exponer con claridad y precisión las razones y hechos que justifican la petición)

Para los efectos pertinentes, anexo los siguientes soportes y documentos:

_____ (Anexar los documentos que respalden o prueben los hechos que motivaron el derecho de petición)

Por favor enviar respuesta a este derecho de petición a la dirección que aparece al pie de mi firma

Firma del peticionario

Nombre del peticionario: _____

Cédula: _____ De _____

Dirección: _____ de la ciudad de _____

Teléfono: _____

Correo Electrónico: _____